

Утверждаю
Военный комиссар города Щигры и
Щигровского района Курской области
А.Митрохин



АКТ

проверки качества осуществления воинского учета

Областное бюджетное учреждение стационарного социального обслуживания Курской области «Щигровский психоневрологический интернат»

В соответствии с графиком проверок состояния и ведения воинского учета в организациях и сверки учетных данных граждан, пребывающих в запасе, утвержденным военным комиссариатом Курской области на 2021 год, на основании Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», комиссией в составе:

- председателя комиссии - Начальник отделения ППП и УМР
М.Богданова
- членов комиссии: Помощник НО ППП и УМР
А.Мухина
- Старший помощник НО ППП и УМР(по АСУ)
Н.Козлова

17.09.2021 г. проведена проверка качества осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, бронирования граждан, прибывающих в запасе, работающих в ОБУССОКО «Щигровский психоневрологический интернат». Продолжительность проверки один день.

Результаты проверки

Общие сведения

1. Наименование организации:
Сокращенное наименование: ОБУССОКО «Щигровский психоневрологический интернат».
Фактический адрес: 306530, Курская обл., г.Щигры, ул. Новая Курская, д.25.
2. Ответственными должностными лицами за состояние проверяемых вопросов на день проверки являлись:
Директор : Сапронова Людмила Ивановна

Ответственный за в/учет и бронирование: Петрова Людмила Егоровна.

3. Предыдущая проверка проведена: 22.01. 2020 г., оценка «хорошо»

Качество осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе.

I. Организация осуществления воинского учета.

Воинский учет работающих призывников и граждан, пребывающих в запасе.

1. Количество работающих граждан всего: 196 чел.

Из них: граждан пребывающих в запасе и призывников: 35 чел.;

В том числе:

- офицеров запаса: 0 чел;
- солдат, матросов, сержантов, старшин, прапорщиков и мичманов запаса: 35 чел.;
- призывников – нет;
- имеющих мобилизационное предписание: 0 чел;
- забронированных граждан: 19 чел.

2. Число работников, осуществляющих воинский учет в организации, соответствовало нормам, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006г. № 719.

3. Помещение для военно-учетного работника имелось. Сейф, обеспечивающий сохранность документов воинского учета имелся.

4. Работник, осуществляющий воинский учет, оргтехникой и средствами связи обеспечен.

5. Приказ об организации воинского учета граждан (в т.ч. бронирования граждан, пребывающих в запасе) утвержден директором и согласован с военным комиссаром.

6. Функциональные обязанности работника, осуществляющего воинский учет разработаны, подписи в ознакомлении работников, осуществляющих воинский учет, имелись.

7. При временном убытии работника, осуществляющего воинский учет граждан, передача по акту всех документов, необходимых для работы по воинскому учету и бронированию граждан производилась.

8. Согласно устным пояснениям работника, осуществляющего воинский учет, проверка у граждан, принимаемых на работу, наличия отметок в паспортах граждан РФ об их отношении к воинской обязанности, наличия и подлинности документов воинского учета, а также подлинности записей в них проводилась.

9. Согласно устным пояснениям работника, осуществляющего воинский учет, неоговоренных исправлений, неточностей, подделок или неполного количества листов в паспортах граждан РФ и документах воинского учета не обнаружено, в связи с чем их владельцы не направлялись в военный комиссариат, в котором они состоят на воинском учете или не состоят, но обязаны состоять на воинском учете для уточнения документов воинского учета.

10. Разъяснение гражданам порядка исполнения ими обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленных

законодательством РФ и Положением о воинском учете, осуществление контроля за их исполнением, а также информирование граждан об их ответственности за неисполнение указанных обязанностей проводилось.

11. Информирование военных комиссариатов об отсутствии отметок в паспортах граждан РФ об их отношении к воинской обязанности, об обнаруженных в документах воинского учета отсутствующих отметок о постановке на воинский учет, неоговоренных исправлениях, неточностях и подделках, неполном количестве листов, а также о случаях неисполнения гражданами обязанностей в области воинского учета, мобилизационной подготовки и мобилизации для принятия военными комиссарами решений о привлечении их к ответственности в соответствии с действующим законодательством не проводилось ввиду отсутствия указанных нарушений.

12. Работа по выявлению граждан, подлежащих постановке на воинский учет по месту работы, и принятие необходимой меры к постановке их на воинский учет проводилась.

13. Личные карточки принятых на работу граждан, поставленных на воинский учет, помещены в соответствующие разделы отдельной картотеки. Картотека личных карточек граждан, поставленных на воинский учет, составлена по алфавиту.

Личные карточки работников (форма Т-2), поставленных на воинский учет хранились в сейфе, обеспечивающим сохранность документов по воинскому учету.

14. Сведения о гражданах, подлежащих воинскому учету и принятию или увольнению их с работы согласно приложению № 9 к Методическим рекомендациям направлялись своевременно (2-недельный срок).

15. Работающих граждан мужского пола 15 и 16-летнего возраста в организации не имелось.

Работающих граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в организации не имелось.

16. Сверка сведений о воинском учете, содержащихся в личных карточках, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета соответствующих военных комиссариатов и (или) органов местного самоуправления в порядке согласно приложению №12 к Методическим рекомендациям проводилась.

17. Сведения об изменениях семейного положения, образования, структурного подразделения организации, должности, места жительства или места пребывания, состояния здоровья (получении инвалидности) граждан, состоящих на воинском учете, в 2-недельный срок в военный комиссариат по месту жительства (месту пребывания) граждан по форме согласно №2 к Порядку направлялись.

18. Согласно устным пояснениям работника, осуществляющего воинский учет, проверка наличия отметки о приеме на воинский учет (в военном билете) у граждан, принимаемых на работу, проводилась.

19. Сведения (именной список) о гражданах женского пола в возрасте от 18 до 45 лет (ранее не состоящих на воинском учете), имеющих специальности в соответствии с Перечнем военно-учетных специальностей, при наличии которых граждане женского пола подлежат постановке на воинский учет, по форме указанной в Приложении №15 к Методическим рекомендациям (п.33) направлялись. Граждане женского пола в возрасте от 18 до 45 ранее не состоящих на воинском учете, имеющих специальности в соответствии с Перечнем военно-

учетных специальностей, при наличии которых граждане женского пола подлежат постановке на воинский учет, по форме указанной в Приложении №15 к Методическим рекомендациям (п.33) в организации не имелось и на должности не принимались.

20. План работы по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе (далее План работы) на 2021 год имелся, утвержден, согласован с военным комиссаром. Мероприятия Плана работы на 2020 год выполнены в полном объеме, на 2021 год выполнены на 70%.

Журнал проверок осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе ВС РФ (Примечание к Приложению к Порядку (п.8), Приложение №1 к Методическим рекомендациям (п.11)) зарегистрирован, пронумерован, прошнурован, опечатан и заверен подписью директора.

Форма Журнала проверок соответствовала установленной.

Служебное дело/производство (отдельное дело) по вопросам ведения воинского учета граждан и бронирования граждан, пребывающих в запасе, имелось.

Руководящие документы по вопросам воинского учета, мобилизационной подготовке и мобилизации, а именно:

- Федеральный закон 1998 года №53-ФЗ « О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон 1997 года № 31-ФЗ « О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- Федеральный закон 1996 года № 61-ФЗ « Об обороне»;
- Постановление Правительства РФ от 27 ноября 2006г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- Методические рекомендации. по ведению воинского учета в организациях (ГШ ВС РФ-2017г.) имелись.

Информационный стенд со справочной информацией по воинскому учету в организации имеется.

21. Стимулирующие выплаты работнику, осуществляющему воинский учет, производились.

22. Контроль за работой сотрудника, осуществляющего воинский учет, со стороны руководителя организации осуществлялся.

Таким образом, по результатам проверки вопроса организации осуществления воинского учета, установлено:

В соответствии с требованиями Приказа Министра обороны РФ от 18.07.2014г. № 495, п.11 Методических рекомендаций, п.5 Порядка (Приложения №1 к Методическим рекомендациям по ведению воинского учета в организациях (ГШ ВС РФ-2017г.), организация осуществления воинского учета в ОБУССОКО «Щигровский психоневрологический интернат» оценивается «удовлетворительно».

II. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников (Форма Т-2) из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе.

Проверкой соответствия оформления раздела II личных карточек работающих граждан, подлежащих воинскому учету, установленным правилам, порядку и требованиям по их ведению, нарушений не выявлено.

Всего проверено 35 личных карточки (форма Т-2), работающих граждан, что составляет 100% от общего их количества. Личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, с нарушениями правил, порядка и требований по их ведению не выявлено. Расхождения сведений в карточках фТ-2 при контрольной сверки с документами воинского учета составили 5 % от числа проверенных.

Таким образом, по результатам проверки вопроса полноты и достоверности сведений, содержащихся в личных карточках (форма Т-2) из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе, соблюдения правил, порядка и требований по их ведению и хранению установлено:

В соответствии с требованиями Приказа Министерства обороны РФ от 18.07.2014г. №495, п.11 Методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях (ГШ ВС РФ-2017г.), п.6 Приложения №1 к Методическим рекомендациям, полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников (форма Т-2) из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе в ОБУССОКО «Щигровский психоневрологический интернат» оценивается «хорошо».

Выводы:

Согласно п. 7 Приложения №2 к Инструкции по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан РФ 9п.4), утвержденной Приказом МО РФ от 18.07.2014 г. №495, п.11 Методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях (ГШ ВС РФ-2017г.), п.7 Приложения №1 к Методическим рекомендациям, качество осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе в ОБУССОКО «Щигровский психоневрологический интернат» оценивается «хорошо».

III. Организация и осуществление бронирования граждан, пребывающих в запасе.

1. Список уполномоченных по вручению удостоверений об отсрочке от призыва забронированным гражданам РФ, пребывающим в запасе и Инструкция (Памятка) имелись.

2. План мероприятий (форма №15) по вручению удостоверений об отсрочке от призыва на службу по мобилизации и на военное время гражданам РФ, пребывающим в запасе, имелся.

3. План замены специалистов, призываемых на военную службу по мобилизации и в военное время, имелся.

4. Ведомость на выдачу удостоверений (форма №9) об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время имелась.

5. Ведомость на выдачу удостоверений (форма №10) об отсрочке от призыва на военную службу уполномоченным для вручения забронированным гражданам РФ, пребывающим в запасе имелась.

6. Книга учета передачи бланков специального воинского учета, военных билетов и личных карточек (форма №11) имелась и велась правильно.

7. Книга учета бланков специального воинского учета (форма №13) имелась и оформлена правильно.

Фактическое количество бланков удостоверений и бланков извещений о зачислении на специальный воинский учет в организации соответствует учетным данным ВК г. Щигры и Щигровского района Курской области. Сохранность бланков специального учета в проверенном периоде обеспечивалась.

8. Отчет о численности работающих и забронированных граждан РФ, пребывающих в запасе (форма №6), имелся.

В результате проверки нарушений не выявлено.

КОМИССИЕЙ ПРЕДЛАГАЕТСЯ:

Председатель комиссии:



М.Богданова

(инициал имени, фамилия)

Члены комиссии:



А.Мухина

(инициал имени, фамилия)



Н.Козлова

(инициал имени, фамилия)

С актом проверки ознакомлен, копию акта получил

Директор



Сапронова Л.И.

(инициал имени, фамилия)

«17» сентября 2021 г.